**πανεπιστημιο ΠΑΤΡΩΝ**

**ΣΧΟΛΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Τμήμα Διοίκησης Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

ΜΒΑ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Τροφίμων

ΣΥΣΤΑΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

|  |
| --- |
| **Έτος για το οποιο κανετε Αίτηση: Σεπτέμβριος 20\_\_**  |

Η αξιολόγηση και τα σχόλια σε αυτή τη συστατική επιστολή θα χρησιμοποιηθούν με αποκλειστικό σκοπό την αξιολόγηση της αίτησης του υποψηφίου στο Μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών: «ΜΒΑ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Τροφίμων» του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων, του Πανεπιστημίου Πατρών. Τα στοιχεία της επιστολής δεν θα βαρύνουν την μετέπειτα πορεία του υποψηφίου στο ΜΒΑ. Οι υποψήφιοι δεν θα εχουν σε καμία περίπτωση πρόσβαση στις συστατικές επιστολές που θα αποσταλούν για το άτομο τους.

ΠΡΟΣ τον/την υποψήφιο/α:

Παρακαλούμε διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες συμπλήρωσης του εντύπου της συστατικής επιστολής. Συμπληρώστε το ονοματεπώνυμό σας, την διεύθυνση σας, και τα στοιχεία επικοινωνίας σας. Στη συνέχεια, και αφού υπογράψετε τη φόρμα, δώστε τη στον κριτή, ο οποίος θα συμπληρώσει τα υπόλοιπα στοιχεία. Παρακαλέστε τον να επιστρέψει τη φόρμα σε σας, μέσα σε σφραγισμένο και υπογεγραμμένο φάκελο. Μην ανοίξετε το φάκελο και βεβαιωθείτε ότι θα τον στείλετε μαζί με την αίτηση σπουδών.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Επώνυμο  |  | Όνομα | Όνομα Πατρός  |
|  |  |  |  |
| Διεύθυνση  |  |  | Πόλη  |
|  |  |  |  |
| Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (email) |  |  | Τηλέφωνο / Κινητό  |
|  |  |  |  |
| Υπογραφή  |  | Ημερομηνία |  |

Προς τον κριτή:

Το άτομο του οποίου το όνομα φαίνεται παραπάνω, έχει κάνει αίτηση για την εισαγωγή του στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών: «ΜΒΑ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Τροφίμων» του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων, του Πανεπιστημίου Πατρών. Ο υποψήφιος ζήτησε η συστατική σας επιστολή για το άτομο του να συμπεριληφθεί στην αίτηση του. Απαντώντας με λεπτομέρεια, ειλικρίνεια και αντικειμενικότητα στις ερωτήσεις που ακολουθούν παρακάτω, θα βοηθήσετε την επιτροπή αξιολόγησης του ΜΒΑ να κρίνει τον συγκεκριμένο υποψήφιο με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να εισάγει στο ΜΒΑ τους καλυτέρους υποψηφίους που το αξίζουν. Παρακαλούμε αφού τελειώσετε την συμπλήρωση της συστατικής, διπλώστε την και τοποθετείστε την σε φάκελο με τα διακριτικά του τμήματος / εταιρείας σας και αφού τον κλείσετε σφραγιστέ τον και υπογράψατε τον κατά πλάτος στην εξωτερική πλευρά. Έπειτα επιστρέψατε τον φάκελο με την συστατική σας στον υποψήφιο. Ο υποψήφιος ειναι υποχρεωμένος, με δικιά του ευθύνη, να προωθήσει σε εμάς τον κλειστό φάκελο, μαζί με τα υπόλοιπα στοιχεία της αίτησής του. Σας ευχαριστούμε προκαταβολικά για τον χρόνο που θα διαθέσετε για την συμπλήρωση αυτού του εντύπου.

1. Παρακαλούμε συμπληρωστε τα παρακατω προσωπικα στοιχεια

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Όνομα |  | Επώνυμο |  |
|  |  |  |  |
| Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (email) |  |  | Τηλέφωνο / Κινητό  |
|  |  |  |  |
| Εταιρεία η Ίδρυμα  |  | Τίτλος / Θέση |  |
|  |  |  |  |
| Διεύθυνση |  | Πόλη |  |

|  |
| --- |
| 1. Ποσό καιρο γνωριζετε τον υποψηφιο, σε ποιο βαθμο και με ποια ιδιοτητα;
 |
|  |
|  |
|  |
| 1. Ποια χαρακτηριστικα θεωρειτε οτι ειναι τα ταλεντα και οι δυναμεις του υποψηφιου;
 |
|  |
|  |
|  |
| 1. Ποια χαρακτηριστικα θεωρειτε οτι ειναι οι ανεπαρκειες και οι αδυναμιες του υποψηφιου;
 |
|  |
|  |
|  |
| 1. Ποσό επιμελως εχει σχεδιασει ο υποψηφιος την επιδιωξη ενος μεταπτυχιακου προγραμματος ΜΒΑ και την μετεπειτα ΚΑΡΙΕΡΑ του ως στελεχος επιχειρησεων;
 |
|  |
|  |
|  |
| 1. Πως θα περιγραφατε το επιπεδο των φοιτητων του τμηματος του υποψηφιου;
 |
|  |
|  |
|  |

1. Παρακαλούμε αξιολογηστε τον υποψηφιο στις ακολουθες διαστασεις σε σύγκριση με τους φοιτητές του ιδίου τμηματος :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Πραγματικά Εξαιρετικός (Ανώτερο 2%) | Άριστος (Ανώτερο 10%) | Πολύ Καλός (Ανώτερο 30%) | Καλός (Ανώτερο 50%) | Μέτριος (Κατώτερο 50%) | Αδύναμος (Κατώτερο 25%) | Δεν Μπορώ να Κρίνω |
|  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Δημιουργικότητα  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Παρακίνηση  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Επιμονή  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Πρωτοβουλία  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Προσαρμοστικότητα  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ωριμότητα  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Δυναμισμός  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Υπευθυνότητα / Αίσθηση ευθυνης  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Αυτοπεποίθηση  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ικανότητα για Αναλυτική Σκέψη | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ηγετική ικανότητα | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ικανότητα ομαδικης συνεργασίας  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ικανότητα ατομικης εργασίας | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Δεξιότητα Επίλυσης Προβλημάτων  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Διαπροσωπικές Δεξιότητες  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ικανότητα αποδοχης της κριτικης & μαθησης  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ικανότητα Διαχείρισης Χρόνου  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Δεξιότητα Γραπτής Έκφρασης | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Δεξιότητα Προφορικής Έκφρασης | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Κίνητρο για Μεταπτυχιακές Σπουδές | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Εύρος Γενικών Γνώσεων | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Ηθικές Αρχές και Ακεραιότητα | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Προοπτικές Ερευνητικής Ασχολίας | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| Προοπτικές Μάνατζμεντ (Business orientation) | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

|  |
| --- |
| 1. Συνολική Εκτίμηση του Υποψηφίου
 |
|  |  |  |  |
| Συνιστάται Ανεπιφύλακτα  | Συνιστάται | Συνιστάται με επιφυλαξη  | Δεν μπορω να κρινω  |
| 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

|  |
| --- |
| 1. Παρακαλούμε , αναφέρατε οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνετε σκόπιμο, που θα μπορούσε να βοηθήσει στην αξιολόγηση του υποψηφίου (Εάν κρινετε σκοπιμο μπορειτε να επισυναψετε ξεχωριστη επιστολη / γραμμα σε δικο σας επιστολοχαρτο)
 |
|  |
|  |
|  |
|  |

Ευχαριστούμε και πάλι θερμά για τον χρόνο που διαθέσατε για συμπλήρωση αυτού του εντύπου.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Υπογραφή**  | **Ημερομηνία**  |